

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Lubań Spółka z o.o., Pl. 3-go Maja 11; 59-800 Lubań

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

do postępowania o udzielenie zamówienia pn.:

„Usługa mapowania i modelowania procesów biznesowych w PEC Lubań Sp. z o.o. w celu ich optymalizacji wraz z ich cyfryzacją.”

(Użyty w Warunkach Zamówienia skrót WZ oznacza niniejszy dokument)

### 1. Informacje o Zamawiającym

Zamawiający:

**Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Lubań Spółka z o.o.**

Adres:

**Plac 3-go Maja 11, 59-800 Lubań,**

Tel./fax. (75) 722 22 39,

e-mail: [biuro@pecluban.pl](mailto:biuro@pecluban.pl)

[www.pecluban.pl](http://www.pecluban.pl)

### 2. Tryb postępowania o udzielenie zamówienia

Przedmiot zamówienia nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień na usługi, dostawy i roboty budowlane” obowiązującym w Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Lubań Spółka z o.o.

### 3. Informacje ogólne

- 3.1. Postępowanie przeprowadza Komisja Przetargowa w siedzibie Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Lubań Sp. z o.o.; Plac 3-go Maja 11, 59-800 Lubań.
- 3.2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Oferentów stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 t.j.)
  - 3.2.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci mogą przekazywać:
    - Pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami;
    - Faksem (numer faksu (75) 722 22 39: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
    - Mailom opatrzone podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu oferenta lub/i zamawiającego na wskazany poniżej adres mailowy
- 3.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych – oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 3.3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.4. Wybrany oferent jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 3.5. Oferent ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **4. Opis przedmiotu zamówienia**

- 4.1. Przedmiot zamówienia: „Usługa mapowania i modelowania procesów biznesowych w PEC Lubań Sp. z o.o. w celu ich optymalizacji wraz z ich cyfryzacją.”
- 4.2. Zakres prac objętych przedmiotem zamówienia obejmuje:
- 1) Etap I - przeprowadzenie diagnostyki procesów biznesowych,
  - 2) Etap II - cyfryzacje zdiagnozowanych procesów biznesowych,
  - 3) Etap III - świadczenie usługi wsparcia informatycznego dla wdrożonych narzędzi informatycznych przez okres 24 miesiące od momentu podpisania protokołu odbioru końcowego (odbioru prac objętych Etapem II)
  - 4) przeprowadzenie instruktaży i szkoleń dla użytkowników końcowych i administratorów,
  - 5) udzielenie co najmniej 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi liczonej od momentu podpisania protokołu odbioru końcowego (odbioru prac objętych Etapem II).
- 4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 5 do SWZ.
- 4.4. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 4.5. Zamawiający żąda wskazania przez Oferenta w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

#### **5. Termin wykonania zamówienia**

- 5.1. Termin realizacji zamówienia do 36 miesięcy, w tym:
- 1) Etap I – do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy,
  - 2) Etap II – do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy,
  - 3) Etap III – przez okres 24 miesięcy od podpisania protokołu końcowego (odbioru prac objętych Etapem II).

#### **6. Opis warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz podstawy wykluczenia z postępowania**

- 6.1. O dopuszczenie do udziału w postępowaniu mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 1) posiadania wiedzy i doświadczenia  
Warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli Oferent wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed datą złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie należycie wykonał:
    - a) co najmniej 1 usługę diagnostyki/analizy procesów biznesowych w oparciu o notację BPMN lub EPC w przedsiębiorstwie zajmującym się wytwarzaniem, przesyłaniem i dystrybucją ciepła, świadczącym usługi regulowane wg stawek taryfowych zatwierdzanych przez Urząd Regulacji Energetyki;
    - b) co najmniej 2 usługi wdrożenia narzędzi informatycznych optymalizujących procesy biznesowe o wartości minimum 200.000,00 zł brutto każda w przedsiębiorstwie zajmującym się wytwarzaniem, przesyłaniem i dystrybucją ciepła o wolumenie sprzedaży energii cieplnej minimum 150 000 [GJ];

Na potwierdzenie spełniania warunku, Oferent jest zobowiązany przedłożyć wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do stwierdzenia spełniania warunku według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi, że zamówienia wykonali z należytą starannością i nie wyrządzając szkody, a w szczególności nie mając obowiązku zapłaty kary umownej.

6.2. Z postępowania wyklucza się:

- 1) Oferentów, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) Oferentów, w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, których aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarli układ z wierzycielami, których działalność jest zawieszona albo znajdują się oni w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwa przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwa przeciwko środowisku, przestępstwa przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwa przeciwko środowisku, przestępstwa przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwa przeciwko środowisku, przestępstwa przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwa przeciwko środowisku, przestępstwa przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo

- popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 6.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Oferentów, którzy:
- 1) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 2) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 6.4. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
- 6.5. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.
- 6.6. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty, na zasadzie „spełnia” – „nie spełnia”.
- 6.7. Oferent musi wykazać spełnienie każdego z warunków.
- 6.8. Niespełnienie któregokolwiek warunku spowoduje niedopuszczenie Oferenta do udziału w postępowaniu.

## **7. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

- 7.1. Zainteresowani realizacją zamówienia Oferenci, winni złożyć:
- 1) Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SWZ
  - 2) Oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – Załącznik nr 2 do SWZ
  - 3) Oświadczenie Oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3 do SWZ
  - 4) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Informacja winna obejmować informację o podmiocie zbiorowym oraz informację o niekaralności wszystkich właścicieli firmy (wspólników) lub urzędujących członków władz wymienionych w akcie rejestracji firmy;
  - 5) Wykaz usług potwierdzających spełnienie wymaganego warunku zrealizowanych przez Oferenta w okresie 3 lat przed dniem składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie – Załącznik nr 4 do SWZ;
  - 6) referencje dotyczące zrealizowanych usług (kontraktów) potwierdzających warunek w zakresie posiadanego doświadczenia;
  - 7) inne dokumenty, jeżeli zachodzi taka konieczność (np. stosowne pełnomocnictwo – w przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
- 7.2. Oferent składa wszystkie dokumenty w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Oferenta, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadającej pełnomocnictwo.



- 7.3. Do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli Oferenta, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy. Pełnomocnictwo winno być zgodne z przepisami Kodeksu Cywilnego.
- 7.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 7.5. Składane dokumenty powinny być w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski; tłumaczenie musi być sporządzone lub poświadczane przez tłumacza przysięgłego.

## **8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do kontaktowania się z Oferentami**

- 8.1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 8.2. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:  
- Krzysztof Kowalczyk tel. 602 186 113; e-mail: dti@pecluban.pl
- 8.3. Kontakt z wymienionymi osobami w godz. od 8:00 do 14:00 od poniedziałku do piątku.
- 8.4. Oferent może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

## **9. Wymagania dotyczące wadium**

- 9.1. Wysokość wadium ustala się w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
- 9.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. 12.06.2023 godz. 14:00 i utrzymuje się nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
- 9.3. Dopuszczalne formy wniesienia wadium to: pieniądź, poręczenie bankowe, gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe, poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 9.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: PKO BP 52 1020 2137 0000 9602 0129 1301 z adnotacją: „**Wadium - Usługa mapowania i modelowania procesów biznesowych w PEC Lubań Sp. z o.o. w celu ich optymalizacji wraz z ich cyfryzacją.**”
- 9.5. Zwrot wadium nastąpi wszystkim oferentom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9.6. Oferentowi, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 9.7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składani ofert.

## **10. Termin związania ofertą**

- 10.1. Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **11. Opis sposobu przygotowania oferty wraz z wymaganymi dokumentami**

- 11.1. Oferta oraz wymagane dokumenty, aby były ważne muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Oferenta, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo.
- 11.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i powinna zawierać wymagane dokumenty.
- 11.3. Dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu ich naniesienia przez osoby podpisujące ofertę.
- 11.4. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

## **12. Miejsce oraz termin składania oferty**

- 12.1. Ofertę należy składać w sposób zapewniający jej nienaruszalność, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 12.2. Na kopercie (opakowaniu) należy umieścić:
  - nazwę i adres Zamawiającego  
**Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Lubań Sp. z o. o.  
Plac 3-go Maja 11, 59-800 Lubań,**
  - nazwę i adres Oferenta,
  - adnotację  
**„Oferta - Usługa mapowania i modelowania procesów biznesowych w PEC Lubań Sp. z o.o. w celu ich optymalizacji wraz z ich cyfryzacją.  
Uwaga: Nie otwierać przed dniem 12.06.2023 godz. 14:15”**
- 12.3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w siedzibie Zamawiającego w Lubaniu przy Placu 3-go Maja 11 w sekretariacie do dnia 12.06.2023 do godz. 14.00

## **13. Opis sposobu podawania obliczenia ceny**

- 13.1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
- 13.2. Oferent uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.

## **14. Kryteria oceny ofert**

- 14.1. Wybór ofert dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:
  - 1) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagę:
    - a) Kryterium I - Cena brutto (C) – waga 50 %
    - b) Kryterium II – Liczba wdrożeń aktualnie eksploatowanych narzędzi informatycznych optymalizujących procesy biznesowe w przedsiębiorstwie energetyki ciepłej (L) waga 50 %  
Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w (%) zostanie wyrażona w punktach (1% = 1pkt.)
  - 2) Oferty w każdej części będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych danych przedstawionych przez Wykonawców odpowiednio w zakresie kryterium, w następujący sposób:
    - a) **Kryterium I - Cena brutto (C) – waga 50 %**  
W ramach kryterium „Cena brutto” ocena zostanie dokonana zgodnie z poniższym wzorem:

Oferta o najniższej cenie brutto

$$C = \left( \frac{\text{Cena brutto oferty badanej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \right) \times 50 \text{ pkt}$$

Cena brutto oferty badanej

gdzie: C - wartość punktowa badanej oferty

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Ocenie w ramach kryterium „cena brutto” podlegać będzie cena brutto podana w ofercie.

**b) Kryterium II – Liczba wdrożeń narzędzi informatycznych optymalizujących procesy biznesowe w przedsiębiorstwie energetyki ciepłej (L) - waga 50%**

W ramach kryterium „Liczba wdrożeń narzędzi informatycznych optymalizujących procesy biznesowe w przedsiębiorstwie energetyki ciepłej” ocena ofert zostanie dokonana zgodnie z poniższą tabelą:

L.p.	Liczba wdrożeń narzędzi informatycznych optymalizujących procesy biznesowe w przedsiębiorstwie energetyki ciepłej	Liczba punktów
1	0-1	0 pkt
2	2-3	25 pkt
3	4-5	50 pkt

Oferent otrzyma punkty tylko za dodatkową liczbę wdrożeń narzędzi informatycznych ponad te wymagane w warunkach zamówienia w pkt. 6.1 niniejszego SWZ.

- 14.2. Ostateczną ocenę oferty danej części stanowi suma punktów uzyskanych w kryteriach określonych w pkt. 1 , obliczona wg wzoru:

$$O = C + L - \text{ostateczna ocena danej oferty}$$

C - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium cena

L - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za liczbę dodatkowych wdrożeń narzędzi informatycznych ponad wymagane w

- 14.3. Za najkorzystniejszą w danej części uznana zostanie oferta z najwyższą ilością uzyskanych punktów w w/w kryteriach oceny ofert. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
- 14.4. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający wzywa do wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferenta w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

Przed zawarciem umowy wybrany Oferent będzie zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 18 SWZ.

**16. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zostały określone w Załączniku nr 6 do SWZ.

**17. Odwołania i protesty**

Oferentom nie przysługują środki odwoławcze.

**18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwanej dalej „zabezpieczeniem”, służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

18.2. Zabezpieczenie ustala się na 3 % wartości kontraktu brutto.

18.3. Zabezpieczenie może być wniesione, wg wyboru Oferenta, w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

18.4. Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłacone będzie przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego tj. PKO BP 52 1020 2137 0000 9602 0129 1301 z dopiskiem „Zabezpieczenie - Usługa mapowania i modelowania procesów biznesowych w PEC Lubañ Sp. z o.o. w celu ich optymalizacji wraz z ich cyfryzacją.”

18.5. Zwrot takiego zabezpieczenia nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy z rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Oferenta.

18.6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 1) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (odbioru prac objętych Etapem II)
- 2) 30% wartości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji – kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

**19. Załączniki**

1. Załącznik nr 1 – Formularz Oferty



2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 – Wykaz usług
5. Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia
6. Załącznik nr 6 – Projektowane postanowienia umowy

**PREZES ZARZĄDU**

  
mgr inż. Przemysław Kuchmistrz

**PRZEDSIĘBIORSTWO  
ENERGETYKI CIEPLNEJ LUBAŃ**  
Spółka z o.o.

Plac 3-go Maja 11, 59-800 Lubań  
tel./fax (0 75) 722 22 39; 722 43 79  
REGON: 230415042 · NIP 613-000-25-90 (1)

